

«УТВЕРЖДЕНО»  
Приказом директора  
БУ СОВО «КЦСОН Харовского района»  
№ 433 от 08 октября 2020 года



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об отделении срочного социального обслуживания  
бюджетного учреждения социального обслуживания  
Вологодской области «Комплексный центр социального  
обслуживания населения Харовского района»**

## **1. Общие положения**

- 1.1 Отделение срочного социального обслуживания (далее – отделение) является структурным подразделением бюджетного учреждения социального обслуживания Вологодской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Харовского района» (далее – учреждение).
- 1.2 Деятельность отделения регламентируется законодательством Российской Федерации на федеральном, региональном и местном уровнях, национальными стандартами Российской Федерации в области социального обслуживания населения (Приложение №1), а также Уставом учреждения и настоящим Положением.
- 1.3 Отделение создается и ликвидируется приказом руководителя учреждения по согласованию с учредителем (Департамент социальной защиты населения Вологодской области).
- 1.4 Изменения в Положение об отделении вносятся на основании приказа руководителя учреждения.
- 1.5 Общее руководство работой отделения осуществляет заведующий отделением, который назначается руководителем учреждения.
- 1.6 Отделение осуществляет свою деятельность при взаимодействии с другими структурными подразделениями учреждения, государственными и общественными организациями, благотворительными фондами и отдельными гражданами.
- 1.7 Для работы отделения выделяется помещение, отвечающее требованиям национального стандарта, санитарным правилам и нормам, и обеспечивающее надлежащее качество предоставляемых услуг.
- 1.8 Источником финансового обеспечения отделения являются:
  - средства областного бюджета;
  - благотворительные взносы и пожертвования;
  - доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, осуществляемой учреждением;
  - иные источники, не запрещенные законодательством РФ.

## **2. Структура и штатная численность отделения**

- 2.1 Отделение укомплектовывается квалифицированными специалистами в соответствии с профессиональными стандартами и со штатным расписанием (Приложение № 2).
- 2.2 Структура и штатное расписание утверждается руководителем учреждения по согласованию с учредителем.
- 2.3 При отделении функционируют сектора по работе с инвалидами, в том числе с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья; с гражданами пожилого возраста; участковая и мобильная социальные службы.

## **3. Цель деятельности отделения**

- 3.1 Отделение предназначено для предоставления срочных социальных услуг, мер социальной поддержки в целях оказания неотложной помощи, обусловленной нуждаемостью получателей социальных услуг.

## **4. Задачи и функции отделения**

### **4.1 Основными задачами отделения являются**

- 4.1.1 Организация работы по предоставлению государственной социальной помощи;
- 4.1.2 Обеспечение новорожденных детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, средствами ухода.
- 4.1.3 Предоставление срочных социальных услуг; социально- бытовых, социально-медицинских, социально-педагогических, социально-психологических, социально-правовых



услуг, социально-трудовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, обеспечивающих улучшение материального, социального положения и психологического статуса социально незащищенных категорий населения в соответствии с законодательством РФ (Приложение № 3)

4.1.4. Организация социального сопровождения граждан, включающая оказание содействие гражданам в предоставлении медицинской, психологической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам.

4.1.5 Организация и оказание всесторонней поддержки и социальных услуг инвалидам, в том числе семьям, воспитывающим детей- инвалидов.

4.1.6 Организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации.

4.1.7 Организация и оказание всесторонней поддержки и социальных услуг пожилым гражданам, в том числе проживающим в специальных жилых домах для одиноких престарелых

4.1.8 Предоставление иных услуг, предусмотренных перечнем дополнительных социальных услуг бесплатно и на условиях полной оплаты.

4.1.9 Обеспечение доступности предоставляемых социальных услуг на территории Харовского муниципального района.

#### **4.2 Основными функциями отделения являются:**

4.2.1. Выявление семей и одиноко проживающих граждан, нуждающихся в социальной поддержке, определение необходимых видов и форм помощи.

4.2.2. Осуществление мероприятий по оказанию государственной социальной помощи малоимущим семьям (гражданам) и семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации.

4.2.3 Выдача средств ухода за новорожденными детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации.

4.2.4 Ведение учета семей(граждан), получивших социальные услуги, путем занесения в АИС «Электронный социальный регистр населения Вологодской области»( ОСОН)

4.2.5 Социальное сопровождение нуждающихся семей, одиноко проживающих граждан на основе межведомственного взаимодействия.

4.2.6 Осуществление конкретных мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей.

4.2.7 Предоставление срочных социальных услуг и формирование регистра получателей услуг.

4.2.8 Осуществление социального патронажа семей, нуждающихся в социальной помощи, реабилитации и поддержке.

4.2.9 Обеспечение доступности социальных услуг на территории сельских поселений путем организации работы участковой и мобильной социальной службы.

4.2.10 Организация работы сектора по работе с инвалидами, в том числе детьми с инвалидностью и ОВЗ:

- Выявление, учет, содействие в выполнении мероприятий индивидуальных программ реабилитации и абилитации инвалидов.

- Предоставление всесторонней помощи и социальных услуг инвалидам, в том числе семьям, воспитывающим детей- инвалидов, на основе межведомственного взаимодействия.

- Предоставление социальных услуг в полустационарной форме семьям, воспитывающим детей с инвалидностью и детям с ОВЗ.

- Проведение разъяснительной работы с инвалидами; семьями, воспитывающими детей с инвалидностью с целью реализации индивидуальной программы реабилитации и занесением в электронную систему ГИС ИПРА.

- Организации работы группы взаимопомощи инвалидов молодого возраста.

- Внедрение в практику новых форм и методов социального обслуживания и сопровождения семей, воспитывающих детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

4.2.11 Организация деятельности сектора по работе с пожилыми гражданами, в том числе проживающими в специальных жилых домах для одиноких престарелых.

- Предоставление социальных услуг гражданам, проживающим в специальных жилых домах для одиноких престарелых.



- Организация и проведение общественно значимых социокультурных мероприятий, организации досуга, клубной, кружковой деятельности.
  - Внедрение в практику новых форм и методов социального обслуживания граждан пожилого возраста.
  - Развитие «серебряного» волонтерства, организация благотворительных акций.
- 4.2.12 Осуществление иных видов деятельности, не являющихся основными, приносящих доход
- 4.2.13 Организация мероприятий по привлечению средств спонсорской помощи к решению вопросов оказания социальной поддержки нуждающимся гражданам.
- 4.2.14 Осуществление рекламно-информационной деятельности о предоставляемых социальных услугах.
- 4.2.15 Совершенствование качества, доступности предоставляемых социальных услуг .
- 4.2.16 Осуществление мониторинга по изучению качества предоставляемых социальных услуг
- 4.2.17 Привлечение волонтеров к деятельности отделения и проведению мониторингов по изучению качества социальных услуг.
- 4.2.18 Межведомственное взаимодействие по оказанию содействия одиноко проживающему гражданину (семье) в решении трудной жизненной ситуации.
- 4.2.19 Внедрение в практику новых форм и методов социального обслуживания в зависимости от нуждаемости населения в социальной поддержке.

## 5 Порядок и условия осуществления срочного социального обслуживания

5.1 Социальное обслуживание основывается на принципах:

- равный, свободный доступ граждан к социальному обслуживанию вне зависимости от их пола, расы, возраста, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений и принадлежности к общественным объединениям;
- адресность предоставления социальных услуг;
- приближенность поставщиков социальных услуг к месту жительства получателей социальных услуг, достаточность количества поставщиков социальных услуг для обеспечения потребности граждан в социальном обслуживании, достаточность финансовых, материально-технических, кадровых и информационных ресурсов у поставщиков социальных услуг;
- сохранение пребывания гражданина в привычной благоприятной среде;
- добровольность;
- конфиденциальность.

5.2 Информирование о деятельности отделения осуществляется путем формирования общедоступных информационных ресурсов, доступ к которым осуществляется посредством размещения их на информационных стендах, в средствах массовой информации, на официальных сайтах.

5.3 Гражданин признается нуждающимся в социальном обслуживании в случае, если существуют обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности (Приложение № 4).

5.4 Предоставление государственной социальной помощи малоимущим семьям (гражданам) и семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации, осуществляется в соответствии с действующим законодательством области по оказанию государственной социальной помощи.

5.5 Предоставление социальных услуг в полустационарной форме осуществляется в соответствии с действующим законодательством области по предоставлению социального обслуживания в государственной системе социальных служб области.

5.6 Срочные социальные услуги предоставляются согласно утвержденного законодательством Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг, в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг, без составления индивидуальной программы и без заключения договора о предоставлении социальных услуг.



- 5.7 Социальное сопровождение осуществляется путем привлечения заинтересованных организаций на основе межведомственного взаимодействия.
- 5.8 Участковые социальные работники предоставляют социальные услуги на территории вверенных им сельских поселений.
- 5.9 Работа Мобильной социальной службы осуществляется согласно нормативно-правовых актов Правительства Вологодской области, утвержденного Положения о Мобильной социальной службе БУ СО ВО «КЦСОН Харовского района», путем организации неотложной (экстренной) помощи и плановых выездов специалистов в отдаленные сельские населенные пункты;
- 5.10 Социальное обслуживание населения осуществляется бесплатно и за плату.
- 5.11 Гарантированные социальные услуги предоставляются бесплатно.
- 5.12 Отделение может предоставлять дополнительные социальные услуги.

Дополнительные социальные услуги оказываются согласно установленного перечня социальных услуг (Приложение № 5), в соответствии с принятыми Положениями о дополнительных социальных услугах, по тарифам, утвержденным руководителем учреждения.

- 5.13 Качество социального обслуживания семей (граждан) определяется соответствием предоставления социальных услуг требованиям национальных стандартов РФ. Регулярная оценка степени удовлетворенности получателей социальных услуг определяется путем проведения мониторингов, организации проведения независимой оценки качества оказания услуг.
- 5.14 Контроль качества предоставления услуг осуществляется ответственным лицом в соответствии с разработанными в учреждении локальными актами: «Положением о порядке осуществления контроля системы качества в БУ СО ВО «КЦСОН Харовского района», «Контролем качества предоставления социальных услуг в БУ СО ВО «КЦСОН Харовского района», «Руководством по качеству социальных услуг, предоставляемых БУ СО ВО «КЦСОН Харовского района».

## **6 Организация деятельности отделения**

- 6.1 Отделение осуществляет свою деятельность в соответствии с государственным заданием.
- 6.2 Отделение вправе, сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (выполнении работ) условиях.
- 6.3 Заведующий отделением ежемесячно и по итогам квартала, года представляет отчеты о работе отделения руководителю учреждения с характеристикой причин отклонения от запланированных значений.
- 6.4 Денежные средства, поступающие от предоставления дополнительных услуг, перечисляются на расчетный счет учреждения в соответствии с учетной политикой учреждения.
- 6.5 Доходы от предоставления дополнительных социальных услуг используются на возмещение материальных затрат, премирование работников, на развитие материальной базы в соответствии с Порядком расходования БУ СО ВО «КЦСОН Харовского района» денежных средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг.
- 6.6 Спонсорская помощь в виде денежных средств, поступающих от частных лиц и организаций, перечисляется на расчетный счет учреждения в соответствии с Положением о ведении кассовых операций, распределяется решением комиссии по оказанию государственной социальной помощи, для граждан (семей), находящихся в трудной жизненной ситуации.
- 6.7 Благотворительная помощь в виде одежды, обуви, набора продуктов и других предметов первой необходимости предоставляется нуждающимся гражданам в соответствии с Порядком предоставления срочных социальных услуг, установленным законодательством.

## **7 Права работников отделения**

- 7.1 Знакомиться со всеми документами учреждения, необходимыми для предоставления социальных услуг населению.
- 7.2 Запрашивать и получать от организаций, учреждений информацию, необходимую для организации социального обслуживания.
- 7.3 Проводить обследование материально – бытового положения граждан, социальный патронаж.
- 7.4 Информировать руководство учреждения о недостатках в социальном обслуживании клиентов отделения, принимаемых мерах по их устранению, вносить предложения по совершенствованию форм и методов обслуживания.
- 7.5 Использовать имеющиеся технические ресурсы учреждения для исполнения своих должностных обязанностей.
- 7.6 Требовать от руководства учреждения оказания содействия в выполнении своих должностных обязанностей и прав.

## **8 Ответственность работников отделения**

- 8.1 За достоверность предоставляемой информации.
- 8.2 За качество и своевременность предоставляемых социальных услуг.
- 8.3 За распространение и незаконное использование конфиденциальной информации, ставшей известной в связи с решением вопросов социальной защиты граждан.
- 8.4 За своевременное выполнение плановых мероприятий.
- 8.5 За своевременное выполнение государственного задания.



**Правовые и нормативные акты Российской Федерации и Вологодской области, в соответствии с которыми осуществляется деятельность отделения**

*(нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги)*

- Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 18.10.2014 № 1075 «Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно»;
- Постановление Правительства РФ от 24.11.2014 № 1239 «Об утверждении Правил размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»»;
- Закон Вологодской области от 01.12.2014 № 3492-ОЗ «О перечне социальных услуг по видам социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Вологодской области»;
- Закон Вологодской области от 05.12.2014 № 3493-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов в сфере социального обслуживания граждан в Вологодской области»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.09.2014 № 651н «Об утверждении порядка осуществления мониторинга социального обслуживания граждан в субъектах Российской Федерации, а также форм документов, необходимых для осуществления такого мониторинга»;
- Постановление Правительства области от 05.12.2014 № 1092 «Об утверждении норм питания, нормативов обеспечения мягким инвентарем, площадью жилых помещений при предоставлении социальных услуг организациями социального обслуживания области»;
- Постановление Правительства области от 05.12.2014 № 1090 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг»;
- Постановление Правительства области от 05.12.2014 № 1091 «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и порядка ее взимания»;
- Постановление Правительства Вологодской области от 28.10.2013 № 1098 «О государственной программе «Социальная поддержка граждан в Вологодской области на 2014-2020 годы».

**2. Штатное расписание отделения срочного социального обслуживания**

№ п/п	Должность	штатных единиц	Общее количество штатных единиц
1.	Заведующий отделением	1,0	1,0
2.	Специалист по социальной работе	15,0	15,0
	<b>Итого:</b>	<b>16</b>	<b>16</b>

**Перечень услуг, предоставляемых отделением срочного социального обслуживания**

Социально-бытовые услуги:

- предоставление транспорта для поездок получателей услуг к месту предоставления социальных услуг

Социально-психологические услуги:

- социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений.
- психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг.
- социально- педагогический патронаж.

Социально-педагогические услуги:

- организация помощи родителям или законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленным на развитие личности.
- социально- педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование.
- формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга).
- организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия).

Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе инвалидов:

- обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации.
- обучение навыкам поведения в быту и общественных местах.
- оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности.

Срочные социальные услуги:

- обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов;
- обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости;
- содействие в получении временного жилого помещения;
- содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг.
- содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей.
- предоставление транспорта для поездок инвалидов с нарушением здоровья со стойким расстройством функций опорно-двигательного аппарата, вызывающим необходимость использования кресла-коляски (за исключением инвалидов, относящихся к категории детей-инвалидов) по выбору к объектам социальной инфраструктуры, в расположенные на территории области медицинские организации- по установленным Правительством области основаниям.
- предоставление транспорта для поездок детей- инвалидов с нарушением здоровья со стойким расстройством функций опорно-двигательного аппарата, вызывающим необходимость использования кресла-коляски по выбору к объектам социальной инфраструктуры, в образовательные организации, реализующие дополнительные образовательные программы, учреждения культуры, организации физической культуры и спорта; в расположенные на территории области медицинские организации- по установленным Правительством области основаниям.



Гражданин признается нуждающимся в социальном обслуживании в случае, если существуют следующие обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности:

- 1) полная или частичная утрата способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности;
- 2) наличие в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе;
- 3) наличие ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации;
- 4) отсутствие возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствие попечения над ними;
- 5) наличие внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье;
- 6) отсутствие определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 7) отсутствие работы и средств к существованию;
- 8) наличие иных обстоятельств, которые нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации признаны ухудшающими или способными ухудшить условия жизнедеятельности граждан.

**Перечень дополнительных социальных услуг,  
предоставляемых отделением срочного социального обслуживания**

- доставка реабилитационного оборудования;
- прокат технических средств реабилитации;
- разовые социальные услуги;
- услуги ксерокопирования;
- услуги брошюрования;
- услуги ламинирования;
- услуги по распечатыванию текстовых документов