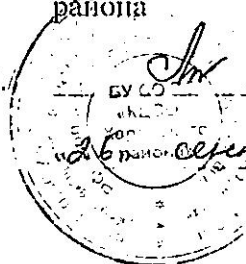


Представитель работников  
Председатель ООС

Руководитель учреждения  
Директор БУ СО ВО «КЦСОН Харовского  
района»

В/ /Волохова А.Н./



/ М.Л. Лебедева/

«26» сентября 2020 года

«26» сентября 2020 года

## ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ

### БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ «КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ ХАРОВСКОГО РАЙОНА»

КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ»  
160623, Вологодская обл., г. Вологда, ул. Конева, д. 15  
Тел. / факс: (8172) 73-02-30  
УВЕДОМИТЕЛЬНАЯ РЕГИСТРАЦИЯ  
ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ  
№ 3 за 26.09.20  
ПРОВЕДЕНА «26» 10 2020.

с «26» сентября 2020 г.

по «26» июня 2023 г.

**Дополнительное соглашение № 1  
от 26 сентября 2020 года к коллективному договору  
БУ СО ВО «КЦСОН Харовского района» на 2020-2022 годы.**

город Харовск

26 сентября 2020 года

В соответствии с договоренностью стороны решили внести в Раздел № 13 «Социальное и медицинское обслуживание сотрудников» действующего коллективного договора БУ СО ВО «КЦСОН Харовского района» пункт 13.4. следующего содержания:

«13.4. Работники при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на один рабочий день один раз в три года с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

Работники, достигшие возраста сорока лет, за исключением лиц, указанных в части третьей статьи 185.1 Трудового кодекса Российской Федерации, при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на один рабочий день один раз в год с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

Работники, не достигшие возраста, дающего право на назначение пенсии по старости, в том числе досрочно, в течение пяти лет до наступления такого возраста и работники, являющиеся получателями пенсии по старости или пенсии за выслугу лет, при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на два рабочих дня один раз в год с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

Работник освобождается от работы для прохождения диспансеризации на основании его письменного заявления, при этом день (дни) освобождения от работы согласовывается (согласовываются) с работодателем.

Работники обязаны предоставлять работодателю справки медицинских организаций, подтверждающие прохождение ими диспансеризации в день (дни) освобождения от работы, если это предусмотрено локальным нормативным актом».

В соответствии с договоренностью стороны решили внести в Раздел № 3 «Трудовой договор (Эффективный контракт)» действующего коллективного договора БУ СО ВО «КЦСОН Харовского района» пункт 3.23. следующего содержания:

«3.23. Работодатель по 31 октября 2020 года включительно уведомляет каждого работника в письменной форме об изменениях в трудовом законодательстве, связанных с формированием сведений о трудовой деятельности в электронном виде, а также о праве работника путем подачи работодателю соответствующего письменного заявления в порядке, предусмотренном частью 2 статьи 66 Трудового кодекса Российской Федерации, сделать выбор между продолжением ведения работодателем трудовой книжки в соответствии со статьей 66 Трудового кодекса Российской Федерации или предоставлением ему работодателем сведений о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации».

В соответствии с договоренностью стороны решили дополнить коллективный договор БУ СО ВО «КЦСОН Харовского района» приложением «Соглашение по охране труда».

**Подписи сторон:**

«Работодатель»



М.Л. Лебедева

«Работники»




А.Н. Волохова


КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВОЛОГДСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ВОЛОГДСКОЙ ОБЛАСТИ»  
160023, Вологодская обл., г. Вологда, ул. Конева, д. 15  
Тел. / факс: (8172) 73-02-30  
**УВЕДОМИТЕЛЬНАЯ РЕГИСТРАЦИЯ**  
ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ  
№ 3 ЗА 2020 Г. ОА  
ПРОВЕДЕНА «26» 09 2020г.

Бюджетное учреждение социального обслуживания Вологодской области  
«Комплексный центр социального обслуживания населения Харовского района»

Представитель работников  
Председатель ООС

 /Волохова А.Н./

Руководитель учреждения  
Директор БУ СО ВО «КЦСОН Харовского района»

 / М.Л. Лебедева/

«26» сентября 2020 года

«26» сентября 2020 года

### СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

**Администрация, трудовой коллектив и орган общественной самодеятельности заключили настоящее соглашение в том, что в течение 2020 – 2023 г.г. руководство учреждения обязуется выполнять следующие мероприятия по охране труда:**

№ п/п	Наименование мероприятий	Законодательные и иные правовые акты по охране труда	Разрабатываемые локальные нормативные правовые акты по охране труда	Периодичность разработки, стоимость мероприятия	Ответственное лицо
1.	Предварительный медицинский осмотр работников	1. Трудовой кодекс РФ от 30.12.01. №197-ФЗ (с изм. И доп.), ст.69, 212-214, 266. 2. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 12.04.11 № 302н «Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников спец. одеждой, спец. обувью и др. средствами индивидуальной защиты». 3. Приказ Минздрава СССР от 29.09.89. № 555 «О совершенствовании системы медицинских осмотров трудящихся и водителей индивидуальных транспортных средств» (с изм. и доп.).	Направление на предварительный медицинский осмотр	При приеме на работу  199320,00 рублей	Специалист по охране труда
2.	Вводный инструктаж по охране труда	1. Трудовой кодекс РФ от 30.12.01 г. № 197-ФЗ (с изм. и доп.), ст. 212, 214, 225. 2. ГОСТ 12.0.004-90 ССБТ «Организация обучения по безопасности труда. Общие положения», 3. Постановление Минтруда России и Минэкономразвития России от 13.01.03. № 1/29 «Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверке знаний требований охраны труда работников организаций». 4. Приказ МТСЗН СК и МО СК от 28.12.2009 г. № 135/765-пр «Об организации обучения по охране труда»	Программа вводного инструктажа по охране труда	При приеме на работу	Специалист по кадрам Специалист по охране труда
			Журнал регистрации вводного инструктажа по охране труда	При приеме на работу	Специалист по охране труда
3.	Первичный инструктаж по	1. Трудовой кодекс РФ от 30.12.01 г. № 197-ФЗ (с изм. и	Программа первичного	При приеме на работу или	Заведующие отделениями

	охране труда на рабочем месте	доп.), ст. 212, 214, 225. 2. ГОСТ 12.0.004-90 ССБТ «Организация обучения по безопасности труда. Общие положения», 3. Постановление Минтруда России и Минэкономразвития России от 13.01.03. № 1/29 «Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверке знаний требований охраны труда работников организаций». 4. Приказ МТЭСЗН СК и МО СК от 28.12.2009 г. № 135/765-пр «Об организации обучения по охране труда»	инструктажа по охране труда на рабочем месте	перевод в другое структурное подразделение	Специалист по охране труда
			Журнал регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте	По мере необходимости	Заведующие отделениями Специалист по охране труда
			Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте	По мере необходимости	Заведующие отделениями Специалист по охране труда
4.	Повторный инструктаж по охране труда	1. Трудовой кодекс РФ от 30.12.01 г. № 197-ФЗ (с изм. и доп.), ст. 212, 214, 225. 2. ГОСТ 12.0.004-90 ССБТ «Организация обучения по безопасности труда. Общие положения», 3. Постановление Минтруда России и Минэкономразвития России от 13.01.03. № 1/29 «Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверке знаний требований охраны труда работников организаций». 4. Приказ МТЭСЗН СК и МО СК от 28.12.2009 г. № 135/765-пр «Об организации обучения по охране труда»	Журнал регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте	Не реже одного раза в 6 месяцев	Заведующие отделениями Специалист по охране труда
5.	Внеплановый инструктаж по охране труда	1. Трудовой кодекс РФ от 30.12.01 г. № 197-ФЗ (с изм. и доп.), ст. 212, 214, 225. 2. ГОСТ 12.0.004-90 ССБТ «Организация обучения по безопасности труда. Общие положения», 3. Приказ МТЭСЗН СК и МО СК от 28.12.2009 г. № 135/765-пр «Об организации обучения по охране труда»	Журнал регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте	По мере необходимости	Заведующие отделениями Специалист по охране труда
6.	Целевой инструктаж по охране труда	1. Трудовой кодекс РФ от 30.12.01 г. № 197-ФЗ (с изм. и доп.), ст. 212, 214, 225. 2. ГОСТ 12.0.004-90 ССБТ «Организация обучения по безопасности труда. Общие положения», 3. Приказ МТЭСЗН СК и МО СК от 28.12.2009 г. № 135/765-пр «Об организации обучения по охране труда»	Приказ руководителя о назначении ответственных лиц за проведение разового мероприятия	По мере необходимости	Заведующие отделениями Специалист по охране труда

			Журнал регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте	По мере необходимости	
7.	Обучение и проверка знаний по охране труда	1. Трудовой кодекс РФ от 30.12.01 г. № 197-ФЗ (с изм. и доп.), ст. 212, 214, 225. 2. ГОСТ 12.0.004-90 ССБТ «Организация обучения по безопасности труда. Общие положения», 3. Постановление Минтруда России и Минэкономразвития России от 13.01.03. № 1/29 «Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверке знаний требований охраны труда работников организаций». 4. Приказ МТСЗН СК и МО СК от 28.12.2009 г. № 135/765-пр «Об организации обучения по охране труда»	Приказ руководителя о назначении комиссии для проверки знаний по охране труда	Ежегодно 24000,00 рублей	Комиссия по проверке знаний по охране труда
			Тематический план и программа по охране труда	Ежегодно	Комиссия по проверке знаний по охране труда
			Перечень контрольных вопросов для проверки знаний по охране труда	Ежегодно	Комиссия по проверке знаний по охране труда
			Экзаменационные билеты для проверки знаний по охране труда	Ежегодно	Комиссия по проверке знаний по охране труда
8.	Разработка и утверждение инструкций по охране труда	1. Трудовой кодекс РФ от 30.12.01. № 197-ФЗ (с изм. и доп.), ст. 212. 2. Постановление Минтруда РФ № 129 от 01.07.93. 3. РД 11 12.0035-94 4. Постановление Минтруда и социального развития РФ от 17.12.2002 г. № 80 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда».	Приказ руководителя о назначении ответственных лиц за разработку инструкций	По мере необходимости	Специалист по охране труда Юрисконсульт
			Перечень инструкций по охране труда	Ежегодно	Специалист по охране труда Юрисконсульт
			Инструкции по охране труда для всех профессий и рабочих	Один раз в 5 лет	Специалист по охране труда Юрисконсульт
			Журнал учета инструкций по охране труда	По мере необходимости	Специалист по охране труда
			Журнал учета выдачи инструкций по охране труда	По мере необходимости	Специалист по охране труда
			Приказ руководителя об утверждении/продлении инструкций по охране труда	По мере необходимости	Директор
9.	Периодический медицинский осмотр работников	См. п.1	Поименный список лиц, подлежащих периодическим медицинским осмотрам	В соотв. с должностями ежекварт; ежегодно 575235,00 рублей	Специалист по охране труда
10.	Планирование мероприятий по охране труда	1. Приказа Минздравсоцразвития РФ от 01.03.2012 N 181н "Об утверждении Типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны	План мероприятий по улучшению условий	Ежегодно	Директор Специалист по охране труда

		труда и снижению уровней профессиональных рисков» (с изменениями, внесенными Приказом Минтруда России от 16.06.2014 № 375н )			
11.	Заключение коллективного договора между работодателем и работниками	1. Трудовой кодекс РФ от 30.12.01. № 197-ФЗ (с изм. и доп.), гл. 7.	Коллективный договор	Заключается один раз в 3 года	Директор ООС Юрисконсульт Специалист по охране труда
12.	Заключение соглашения по охране труда между работодателем и органом общественной самодеятельности (ООС)	1. Трудовой кодекс РФ от 30.12.01. № 197-ФЗ (с изм. и доп.), гл. 7. 2. Приказа Минздравсоцразвития РФ от 01.03.2012 N 181н "Об утверждении Типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков» (с изменениями, внесенными Приказом Минтруда России от 16.06.2014 № 375н )	Соглашение по охране труда	1 раз в три года	Директор
13.	Разработка и утверждение Правил внутреннего трудового распорядка	1. Трудовой кодекс РФ от 30.12.01 № 197-ФЗ (с изм. и доп.), ст.189, 190. 2. Типовые правила внутреннего трудового распорядка для рабочих и служащих предприятий, учреждений, организаций (Постановление Государственного комитета труда СССР от 20.07.84.)	Правила внутреннего трудового распорядка	По мере необходимости	Директор Юрисконсульт
14.	Обеспечение работников спецодеждой, обувью и другими средствами индивидуальной защиты	1. Трудовой кодекс РФ от 30.12.01. №197-ФЗ (с изм. и доп.), ст.210, 212, 214, 219-221. 2.Приказ Минздравсоцразвития РФ № 290 от 01.06.2009 г. «Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников спец. одеждой, спец. обувью и другими средствами индивидуальной защиты» (с изм. и доп.). 3. Приказ Минздравсоцразвития РФ № 1122н от 17.12.2010 г. (Стандарт безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами». 3. Типовые отраслевые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам социальной сферы (утв. Постановлением Минтруда России от 29.12.97. № 68 с изм. и доп.). 4. Нормы бесплатной выдачи работникам теплой специальной одежды и теплой специальной обуви по климатическим поясам, единым для всех отраслей экономики (постановление	Перечень работ и профессий, по которым должны выдаваться средства индивидуальной защиты	По мере необходимости  90000,00 рублей	Заведующий хозяйством Экономист

		Минтруда России от 31. 12.97. № 70, с изм. и доп.)			
15.	Организация планово-предупредительного ремонта зданий и сооружений	1. Трудовой кодекс РФ от 30.12.01. №197-ФЗ (с изм. и доп.), ст. 212. 2. МДС 13-14.2000 Положение о проведении планово-предупредительного ремонта производственных зданий и сооружений (Постановление Госстроя СССР от 29.12.73. № 279).	Разработка сметной документации	Пересматривается один раз в 5 лет  186600,00 рублей	Директор
			Акт общего технического осмотра здания (сооружения)	Два раза в год: весной и осенью	Заведующая хозяйством
			Дефектная ведомость на здание (сооружение)	Ежегодно	Заведующая хозяйством
			План ремонтных работ	Ежегодно	Заведующая хозяйством
16.	Специальная оценка условий труда	1. Трудовой кодекс РФ от 30.12.01. № 197-ФЗ (с изм. и доп.), ст. 212. 2. ФЗ № 426-ФЗ от 28.12.2013 г. «О специальной оценке условий труда».	Приказ руководителя о создании комиссии	Один раз в 5 лет  9868,00 рублей	Директор
			Перечень рабочих мест с указанием опасных и вредных факторов производственной среды	Один раз в 5 лет	Специалист по охране труда
17.	Подготовка к отопительному сезону	1. Положение о проведении планово-предупредительного ремонта производственных зданий и сооружений (Постановление Госстроя СССР от 29.12.73. № 279). 3. Правила технической эксплуатации тепловых энергоустановок. (Утв. Минэнерго России № 115 от 24.03.2003 г.).	Приказ руководителя о назначении лица, ответственного за эксплуатацию теплосетей	По мере необходимости и  32600,00 рублей	Директор
			Акт общего технического осмотра отопительной системы здания (сооружения)	Ежегодно перед началом отопительного сезона	Ответственный специалист
			Акт гидравлического испытания (опрессовки) отопительной системы	Ежегодно перед началом отопительного сезона	Директор
18.	Выполнение правил пожарной безопасности	1. Федеральный закон от 21.12.94. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности (с изм. и доп. На 01.12.2014 г.) 2. Приказ МЧС России от 18.06.03. № 313 «Об утверждении Правил пожарной безопасности в Российской Федерации ГПБ 0103»	Приказ руководителя о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность	Ежегодно  20580,00 рублей	Директор
			Приказ руководителя о	Ежегодно	Директор

		3. СНиП 21-01-97. Пожарная безопасность зданий и сооружений.	План противопожарных мероприятий	Ежегодно	Директор Ответственный специалист
		4. Своды правил пожарной безопасности (СП 1.13130.2009 – СП 13.13130.2009)	Планы эвакуации	По мере необходимости	Директор
			Инструкция о порядке действия персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей при пожаре	По мере необходимости	Ответственный специалист
			План проведения тренировки по эвакуации людей при пожаре	Один раз в 6 месяцев	Ответственный специалист
			Журнал регистрации противопожарного инструктажа	По мере необходимости	Ответственный специалист
			Журнал учета первичных средств пожаротушения	По мере необходимости	Ответственный специалист
			Обработка деревянных конструкций чердачного помещения огнезащитным составом	Один раз в 3 года	Директор
			Акт проверки состояния огнезащитной обработки деревянных конструкций чердачного помещения	Один раз в 6 месяцев	Директор
			Акт проверки работоспособности автоматической пожарной сигнализации	Ежегодно	Директор Ответственный специалист
19.	Выполнение правил электробезопасности	1. Приказ Минэнерго России от 20.05.03. № 187 «Об утверждении глав Правил устройства электроустановок» (вместе с Правилами устройства электроустановок ПЭУ).7 издание.	Приказ руководителя о назначении лица, ответственного за электрохозяйство	По мере необходимости	Директор
		2. Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей. (утв. Минэнерго РФ Приказ от 13.01.2003 г. № 6).	Журнал проверки знаний норм и правил работы электроустановок	По мере необходимости	Ответственный специалист
		3. Межотраслевые правила по охране труда при эксплуатации электроустановок ПОТ Р М_01 6-			



		2001. РД 15334 .003. 015000 (утв. Постановлением Минтруда России от 05.01.01. № 3 и приказом Минэнерго России от 27.12.00 № 163).	Перечень должностей и профессий для не электротехнического персонала, которому для выполнения функциональных обязанностей требуется иметь 1 квал.группу по электробезопасности	По мере необходимости	Ответственный специалист
20.	Расследование и учет профессиональных заболеваний	1. Постановление Правительства РФ от 15.12.00. № 967 «Об утверждении Положения о расследовании и учете профессиональных заболеваний».	Медицинское заключение о наличии профессионального заболевания	В течение 3 дней	Специалист по охране труда
		2. Приказ Минздрава России от 28.05.01. № 176 « О совершенствовании системы расследования и учета профессиональных заболеваний в РФ» (вместе с Инструкцией о порядке применения Положения о расследовании и учете профессиональных заболеваний)	Приказ работодателя о назначении комиссии по расследованию	В течение 10 дней	Директор
			Акт о случае профессионального заболевания	В течение 3 дней	Специалист по охране труда
			Журнал учета профессиональных заболеваний	По мере необходимости	Специалист по охране труда
21.	Страхование работников от временной нетрудоспособности, несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	1. Трудовой кодекс РФ от 30.12.01. № 197-ФЗ, ст. 210, 212, 219. 2. Федеральный закон от 16.07.99 г. № 165-ФЗ "Об основах обязательного социального страхования" (с изменениями и дополнениями на 01.12.2014 г.)	Извещение о регистрации в Фонде социального страхования	В течение 30 дней с момента государственной регистрации  270000,00 рублей	Специалист по охране труда
			Приказ о назначении страховых выплат	Не позднее 10 дней (в случае смерти застрахованного)	Директор