«Информация по устранению выявленных нарушений»

Бюджетное учреждение социального обслуживания Вологодской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Харовского района» направляет информацию о проведенной работе по устранению выявленных нарушений требований трудового законодательства , выявленных в рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных учреждениях Департамента социальной защиты населения Вологодской области (приказ Департамента социальной защиты населения области №572-к от 27.06.2022 г.), изложенных в Акте о результатах проведения ведомственного контроля от 15.07.2022 г.

1. Документы по аттестации приведены в соответствие с Положением о порядке проведения аттестации работников БУ СО ВО «КЦСОН Харовского района», утвержденного приказом № 558 от 15.08.2022 г.:

 Приказом № 724 от 24.10.2022 г. внесены изменения в Приказ №389 от

17.06.2022 г. с целью актуализации членов аттестационной комиссии.

(Приложение с пофамильным списком);

* + - * График проведения аттестационной комиссии, утвержден приказом №391 от 17.06.2022 г. размещен на информационном стенде по работе с кадрами.

е Протоколом №1 от 15.08.2022г. утвержден список специалистов учреждения, не подлежащих аттестации в 2022 году (Приложение); е 27.10.2022 г. проведена аттестация работников. В аттестационных листах имеются подписи всех членов аттестационной комиссии (7 чел.) (Приложение);

* + - * Аттестуемые работники ознакомлены с протоколом №2 проведения аттестации под подпись (Приложение);
      * Список аттестуемых в 2022 году включает в себя (дата, Ф.И.О. аттестуемого, место проведения аттестации, должность, структурное подразделение, подпись аттестуемого) (Приложение)
      * Отчеты аттестуемых работников утверждены руководителем структурного подразделения;
      * Аттестуемые работники имеют профессиональное образование и в течение предыдущего периода (2021,2022 г.) прошли повышение квалификации и(или) профессиональную переподготовку:
      * Корепина Т.П. — обучение в 2021 г. 144 ак.ч. по программе повышения квалификации «Реабилитация и абилитация инвалидов и детей

инвалидов»:

* + - * Промотаева ИВ. — обучение в 2021 г. 1080 час. профессиональная переподготовка «Специалист по социальной работе»

Обучение в 2021 г. 640 час. профессиональная переподготовка «Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере»

Тихомирова АС. имеет среднее профессиональное образование, работает в учреждении 1 год 1 месяц, проходит профессиональную переподготовку 2022 г.

1. Проведен анализ соответствия образовательного уровня специалистов учреждения требованиям профессиональных стандартов.

Выявлено несоответствие профессионального образования у 2 социальных работников и трех специалистов по социальной работе в том числе:

Коркин ГД. (1966 г.р.)- социальный работник (основное общее образование); обучен в ООО «Учебный центр «Развитие» по теме «Оказание первой помощи пострадавшим» 2021 г.

* + Васильянова ВВ. (1961 г.р.)- социальный работник (основное общее образование), обучена в АНОУЦДПО «Академия» по теме «Обучение социальных работников навыкам оказания первой помощи» 2020 г.

Учреждение ищет пути решения повышения образования работников, проживающих в отдаленных поселениях.

Специалисты по социальной работе, в том числе:

 Смирнова НА. в настоящее время проходит целевое обучение по образовательной программе среднего профессионального образования «Социальная работа» в БПОУ ВО «Вологодский колледж технологии и дизайна»;

* + Разумова Н.Ф. в настоящее время проходит обучение по образовательной программе среднего профессионального образования в БОУ СПО ВО «Сокольский педагогический колледж»;
  + Соколова НС. в настоящее время проходит обучение по образовательной программе среднего профессионального образования в БОУ СПО ВО «Сокольский педагогический колледж»;

З. Внесены изменения в Коллективный договор учреждения, Правила внутреннего трудового распорядка согласно по всем пунктам изложенных замечаний и предложений, в соответствии с нормами Отраслевого соглашения по организациям социального обслуживания Вологодской области на 2021 -2023 г. (Приложение)

Работники учреждения ознакомлены с изменениями под роспись (Приложение).

4, Издан приказ №524-k от 10.08.022 г. «О назначении лица, ответственного за ведение, хранение, учет и выдачу трудовых книжек» Ответственным назначен специалист по кадрам Якубова А.А.(Приложение)

1. Внесены изменения в состав комиссии по оценке эффективности деятельности учреждения и стимулированию работников в части исключения директора из состава комиссии (Приложение Приказ № 543 от 10.08.2022г.),
2. Приведены в соответствие с нормативными требованиями:

- форма согласия на обработку персональных данных в соответствие с требованиями федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;  форма согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, в соответствии с приказом Роскомнадзора от 24.02.2021№18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения».

Проводится работа по получению у работников согласий на обработку данных. (Приложение)

1. Проведен мониторинг кадровой документации, осуществляется приведение приказов приема (перевода), трудовые договоры, дополнительные соглашения к трудовым договорам работников в соответствии друг с другом и требованиями трудового законодательства.

Заключаются дополнительные соглашения с работниками, фактически работающими в учреждении и трудовые договоры с вновь принятьпии работниками (Приложение).

1. Проведен анализ трудовых договоров, с целью приведения их в соответствие с ТК РФ, Постановлением Правительства области от 28.10.2008 №2084, распоряжением Правительства РФ от 26.11.2012 №2190-р, в части их дополнения показателями и критериями оценки эффективности деятельности работников, дополнения трудовых договоров недостающими условиями.
2. Приведен режим рабочего времени работников (сторож (вахтер), водитель автомобиля), изложенных в Правилах внутреннего трудового распорядка для работников учреждения, трудовых договорах, графиках работ, табелях учета рабочего времени в соответствие друг с другом и требованиями ТК.

10.Выданы уведомления об изменении режима работы 12.08.2022 г.

График работы сторожей на ноябрь и декабрь 2022 г. составлен в соответствии с ТК и Правилами внутреннего трудового распорядка.

10.Проведен анализа времени, фактически отработанного в 2021 году и 2022 году сторожами(вахтерами) учреждения на предмет выявления переработок или недоработок, по результатам проведенной работы произведена оплата работникам учреждения часов переработок или недоработок за 2021,2022 год. (Приказ №548-К от 11.08.2022г.•, №549-К от 11.08.2022 г.)

11 Введен суммированный учет рабочего времени для сторожей (вахтеров), закреплен в локальных актах учреждения.

12. Приказом по учреждению №544 от 10.08.2022 создана комиссия по разработке графиков работ работников учреждения с включением в состав комиссии специалиста по кадрам, юрисконсульта, председателя ООС.

Разработан и утвержден Порядок разработки графика работы сотрудников

БУ СО ВО «ЮДСОН Харовского района» (Приказ № 548 от 11.08.2022 г) (Приложение);

13.Проведен мониторинг расчета стажа работы, дающего право на ежегодные оплачиваемые отпуска, работникам, которым были предоставлены отпуска без сохранения заработной платы, с учетом требований ст.121 ТК РФ. По итогам мониторинга не выявлены работники, которым были бы предоставлены отпуска без сохранения заработной платы не более 14 дней в течение года.

В приказах и личных карточках работников указывается рабочий год, за который предоставляется отпуск без сохранения заработной платы.

14.Специалист по кадрам прошла профессиональную переподготовку по теме «Управление персоналом и кадровое администрирование» , 640 ак.час.

Обучение руководителей структурных подразделений по вопросам соблюдения трудового законодательства запланировано на декабрь текущего года.

**Приложение:**

1. Копия приказа по учреждению от 15.08.2022 г. «Об утверждения Положения о порядке проведения аттестации специалистов БУ СО ВО «КЦСОН Харовского района»;
2. Приказ № 724 от 24.10.2022 г. «О внесении изменения в Приказ .№389 от

17.06.2022 г. «О проведении аттестации работников»;

1. Копия Графика проведения заседаний аттестационной комиссии

4, Копия протокола №1 от 15.08.2022 г. аттестационной комиссии;

1. Копии аттестационных листов на специалистов по социальной работе Корепину ТЛ, Тихомирову А.С., Промотаеву ИВ.
2. Копия протокола №2 от 27.10.2022 г.
3. Копия Списка аттестуемых работников на 2022 год;
4. Копии отчетов аттестуемых работников Корепиной Т.П, Тихомировой А.С., Промотаевой ИВ. и отзывов руководителя структурного подразделения Гулько ЛА.
5. Копии документов о повышении квалификации аттестуемых работников (Корепина Т.П., Промотаева ИВ.)

Тихомирова АС. - Копия договора об оказании образовательных услуг №173/2022 от 09.11.2022 г. обучение 72 ак.ч. по теме «Социальная работа в системе социальных служб»;

1. Копия Дополнительного соглашения к Коллективному договору №З от

17.10.2022

11 Копия приказа №525 от 01.08.2022 г. «О внесении изменений в Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка»

12.Копия изменений в Правила внутреннего трудового распорядка БУ СО ВО

«ЮДСОН Харовского района», утвержденных приказом №714 от 17.10.2022

13.Копия приказа №714 от 17.10.2022 г. «Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка учреждения»

14. Копия приказа №524-k от 10.08.022 г. «О назначении лица, ответственного за ведение, хранение, учет и выдачу трудовых книжек»

15.Копия приказа №543-k от 10.08.022 г. «О внесении изменений в состав комиссии»

16. Согласия на обработку данных на Лебедь Н.О, Промотаеву ИВ.

17 Копии дополнительного соглашения №13 от 25.10.2022 г. к трудовому договору №305 от 06.10.2006 г. Степановой ВВ.

дополнительного соглашения №15 от 25.10.2022 г. к трудовому договору №674 от 01.06.2011 г. Белкова В.И.

18.Копии трудовых договоров

№ 2188 от 01.11.2022 г. на Шведову Л.С.

№ 2186 от 2010.2022 г. на Лебедь НО.

19.Положение об оплате труда работников БУ СО ВО «КЦСОН Харовского района» Приказ №567 от 17.08.2022 г.

20.Копии уведомлений об изменении режима работы от 12.08.2022 г. На

Шестерикову Н.А., Степанову В.В„ Белкова В.И., Мамзикова А.В.

21 Графики смен сторожей (вахтеров) ноябрь, декабрь 2022 г.

22.Копия приказа №548-k от 11.08.2022 г. «Об оплате сверхурочной работы за октябрь 2021 года»

Копия приказа №549-k от 11.08.2022 г. «Об оплате недоработки рабочего времени сторожам(вахтерам) в 2021 году».

23.Копия приказа №544 от 10.08.2022 г. «О создании комиссии по разработке графиков работ сотрудников учреждения»

Копия приказа № 548 от 11.08.2022 «Об утверждении Порядка разработки графика работы сотрудников БУ СО ВО «КЦСОН Харовского района» (Приложение — Порядок)

24.Копия диплома о профессиональной переподготовке по теме «Управление персоналом и кадровое администрирование» №76241369992 от 10.06.2022 г.

25. В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 г.. №2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания охраны труда» разработаны локальные акты:

* Положение о проведении стажировки на рабочем месте (приказ №576 от

22.08.2022 г.;

* Положение о порядке рассмотрения и учета микроповреждений (микротравм) работников (приказ №583 от 24.08.2022 г.);

Перечень должностей, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда (приказ №577 от 22.08.2022 г.);  приказ об организации и проведении обучения по первой помощи пострадавшим (№588 от 25.08.2022);

* создана комиссия по приемке, проверке и списанию СИЗ (приказ №594 от

29.08.2022)

16. Приказом директора №715 от 19.10.2022 г. (Приложение 1)

* утверждена Программа обучения требованиям охраны труда;
* создана комиссия проверки знания требований охраны труда;

В период с 20.12.2022 по 23.12.2022 г. проведена проверка знаний по ОТ. Копии протоколов прилагаются.

Лебедева М.Л. 02.12.2022 года прошла обучение и проверку знаний правил работы в электроустановках на 2 группу до 1000 В. (Подтверждающие документы в Ростехнадзоре).

Наглядные материалы взяты с Интернет сайтов, распечатаны, систематизированы в папку.

**Приложение:**

1. Копия приказа директора №715 от 19.10.2022 г. «О проведении обучения и проверки знания требованиям охраны труда»
2. Копия протокола №1 проверки знания требований ОТ работников от 21.12.2022 г.
3. Копия протокола №2 проверки знания требований ОТ работников от 22.12.2022 г.
4. Копия протокола №3 проверки знания требований ОТ работников от

23.12.2022 г.

17. Осуществляется согласование кадровой документации с юрисконсультом учреждения, руководителями структурных подразделений.

18 Специалист по кадрам прошла профессиональную переподготовку по теме «Управление персоналом и кадровое администрирование», 640 ак.час. Обучение руководителей структурных подразделений по вопросам соблюдения трудового законодательства будет проведено в начале 2023 года.

19. По вопросам оплаты труда

1. Приказом по учреждению от 17.08.2022 г. №567 внесены изменения в Положение об оплате труда, в том числе:

Положение приведено в соответствие с постановлением Правительства Вологодской области от 28.10.2008 г. № 2084;

- разработаны показатели эффективности деятельности и критерии их оценки по категориям должностей работников учреждения (административно-управленческий персонал, основной персонал, вспомогательный персонал);  закреплен порядок установления выплат стимулирующего характера работникам учреждения.

Работники учреждения с Положением об оплате труда ознакомлены под подпись.

2. Приказом по учреждению от 10.08.2022 №543 «О внесении изменений в приказ №24 от 14,01.2022 г. «О создании комиссий и советов в учреждении» из состава комиссии по оценке выполнения показателей эффективности деятельности учреждения и стимулированию работников исключен директор и утвержден новый состав комиссии (Приложение).

2. В протоколах заседания комиссии по оценке выполнения показателей эффективности деятельности работников учреждения проставляется в баллах степень выполнения показателей эффективности.

20. По вопросам трудовых отношений:

1. 17.10.2022 года внесены изменения в Коллективный договор учреждения, Правила внутреннего трудового распорядка согласно пунктам изложенных замечаний и предложений, в соответствии с нормами Отраслевого соглашения по организациям социального обслуживания Вологодской области на 2021 -2023 г. Работники учреждения ознакомлены с изменениями под подпись.
2. Уведомительная регистрация Коллективного договора проведена в установленные законом сроки.

З. Проведен мониторинг кадровой документации, осуществляется приведение приказов приема (перевода), трудовые договоры, дополнительные соглашения к трудовым договорам работников в соответствии друг с другом и требованиями трудового законодательства.

4. При приеме на работу бывшего государственного (муниципального) служащего посылается сообщение по последнему месту его службы в установленные законом сроки. Требования к содержанию уведомления о заключении трудового договора соблюдаются.

По п. 6-36 принято к сведению, нарушения трудового законодательства устранены в рамках ведомственного контроля департамента.

21. Приказом по учреждения от 25.07.2022 г. № 490 создана  по контролю за устранением выявленных в рамках ведомственного контроля нарушений трудового законодательства в следующем составе: Лебедева Марина Леонидовна — директор;

Соколов Вячеслав Алексеевич — юрисконсульт;

Волохова Алевтина Николаевна председатель Органа Общественной Самодеятельности (ООС) (Приложение).

22.Приказом по учреждению от 17.08.2022 г. №567 внесены изменения в Положение об оплате труда, в том числе:

* + Положение приведено в соответствие с постановлением Правительства Вологодской области от 28.10.2008 г. № 2084;
  + разработаны показатели эффективности деятельности и критерии их оценки по категориям должностей работников учреждения (административно-управленческий персонал, основной персонал, вспомогательный персонал);  закреплен порядок установления выплат стимулирующего характера работникам учреждения.

Проведено ознакомление работников учреждения с Положением об оплате труда под роспись.

23.Приказом по учреждению от 10.08.2022 №543 «О внесении изменений в приказ №24 от 14.012022 г. «О создании комиссий и советов в учреждении» из состава комиссии по оценке выполнения показателей эффективности деятельности учреждения и стимулированию работников исключен директор и утвержден новый состав комиссии (Приложение).

24.Приведен режим рабочего времени работников (сторож (вахтер), водитель автомобиля), изложенных в Правилах внутреннего трудового распорядка для работников учреждения, трудовых договорах, графиках работ, табели учета рабочего времени в соответствие друг с другом и требованиями ТК.

25.Выданы уведомления об изменении режима работы 12.08.2022 г.

График работы сторожей на ноябрь и декабрь 2022 г. составлен в соответствии с ТК и Правилами внутреннего трудового распорядка.

26.Проведен анализ времени, фактически отработанного в 2021 году и 2022 году сторожами(вахтерами) учреждения на предмет выявления переработок или недоработок, по результатам проведенной работы произведена оплата работникам учреждения часов переработок или недоработок за 2021 ,2022 год. (Приказ №548-К от 11.08.2022г.•, №549-К от 11.08.2022 г.)

27.Введен суммированный учет рабочего времени для сторожей (вахтеров), закреплен в локальных актах учреждения.

28. Приказом по учреждению №544 от 10.08.2022 создана комиссия по разработке графиков работ работников учреждения с включением в состав комиссии специалиста по кадрам, юрисконсульта, председателя ООС.

Разработан и утвержден Порядок разработки графика работы сотрудников БУ

СО ВО «КЦСОН Харовского района» (Приказ № 548 от 11.08.2022 г) (Приложение);

29.Проведен мониторинг расчета стажа работы, дающего право на ежегодные оплачиваемые отпуска, работникам, которым были предоставлены отпуска без сохранения заработной платы, с учетом требований ст. 121 ТК РФ. По итогам мониторинга не выявлены работники, которым были бы предоставлены отпуска без сохранения заработной платы не более 14 дней в течение года.

В приказах и личных карточках работников указывается рабочий год, за который предоставляется отпуск без сохранения заработной платы.

30 .В 2022 и 2023 году организовано обучение ответственных работников:

* Специалист по кадрам Якубова АА. прошла профессиональную переподготовку по теме «Специалист по управлению персоналом и кадровое администрирование», 640 ак,час, Диплом о профессиональной переподготовке 392/22 от 10.06.2022 г.

по теме «Организация кадрового делопроизводства для специалиста кадровой службы» 256 ак.час. Диплом о профессиональной переподготовке 0043044 от 19.01.2023 г.

* Директор Лебедева М.Л., юрисконсульт Соколов В.А. проходит профессиональную переподготовку в АНО ДО «Учебный центр СКБ «Контур» с 03.02.2023 по 03.03.2023 г. 96 ак.час. по теме «Кадровое делопроизводство»;
* Заведующие отделениями Волохова А.Н., Гулько ЛА. проходят обучение по дополнительной профессиональной программе в ООО «Компьютер Инженерию Бизнес-школа» с 06.02.2023 по 22.03.2023 г. 304 ак.час. по теме «Кадровый менеджмент».

31.Приказом директора №72-k от 13.02.2023 г. «О применении дисциплинарного взыскания» привлечены к ответственности следующие работники:

Якубова АА. — выговор; Соколов В.А., Пустарнакова И.Н. — замечание.

32.Лебедевой М.Л. департаментом социальной защиты населения области вынесено дисциплинарное взыскание в виде замечания (приказ №160-к от

13.02.2023 г.)

Охрана труда

1. Разработано Положение о системе управления охраной труда (приказ №565 от 16.08.2022 г. Положение согласовано с Органом Общественной самодеятельности (приложение).

Работники ознакомлены под роспись с Положением (приложение).

1. Внесены изменения в Инструкцию вводного инструктажа с учетом изменений в трудовом законодательстве (приказ об утверждении Инструкции № 569 от 17.08.2022 г.) (приложение.).
2. В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 г. №2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания охраны труда» разработаны локальные акты:
   * Положение о проведении стажировки на рабочем месте (приказ №576 от

22.08.2022 г.;

* + Положение о порядке рассмотрения и учета микроповреждений (микротравм) работников (приказ №583 от 24.08.2022 г.);

 Перечень должностей, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда (приказ №577 от 22.08.2022 г.);  приказ об организации и проведении обучения по первой помощи пострадавшим (№588 от 25.08.2022);

* + создана комиссия по приемке, проверке и списанию СИЗ (приказ №594 от

29.08.2022)

1. Приказом директора №715 от 19.10.2022 г. (Приложение 1)
   * утверждена Программа обучения требованиям охраны труда;
   * создана комиссия проверки знания требований охраны труда;

В период с 20.12.2022 по 23.12.2022 г. проведена проверка знаний по ОТ. Копии протоколов прилагаются.

1. Лебедева М.Л. 02.12.2022 года прошла обучение и проверку знаний правил работы в электроустановках на 2 группу до 1000 В. (Приложение).
2. Наглядные материалы взяты с Интернет сайтов, распечатаны, систематизированы в папку.

Приложение:

1. Копия приказа по учреждению по от 25.07.2022 № 490 «О создании комиссии по контролю за устранением нарушений»
2. План по устранению выявленных по результатам ведомственного контроля нарушений трудового законодательства (приложение к приказу №490 от 25.072022 г. с изменениями от 20.09.2022 №650);

З. Положение об оплате труда (с приложениями), утвержденное приказом № 567 от 17.08.2022 г.

1. Копия приказа № 567 от 17.08.2022 г. «О внесении изменений в Положение об оплате труда».
2. Копия Приказа по учреждению от 10.08.2022 .№543 «О внесении изменений в приказ №24 от 14.012022 г, «О создании комиссий и советов в учреждении» из состава комиссии по оценке выполнения показателей эффективности деятельности учреждения и стимулированию работников исключен директор и утвержден новый состав комиссии
3. Копия Дополнительного соглашения к Коллективному договору №3 от 17.10.2022г.
4. Копия Дополнительного соглашения к Коллективному договору №З от 21.02.2023 г.
5. Копия уведомления об отмене предоставления дополнительного ежегодного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день на Шарову О.Е.
6. Копия приказа №542-k от 10.08.022 г. «О назначении лица, ответственного за ведение, хранение, учет и выдачу трудовых книжек»

10.Копия приказа по учреждению № 558 от 15.08.2022 г. «Об утверждения Положения о порядке проведения аттестации специалистов БУ СО ВО «КЦСОН Харовского района»;

11.Приказ № 724 от 24.10.2022 г. «О внесении изменения в Приказ №389 от

17.06.2022 г. «О проведении аттестации работников»;

12.Копия Графика проведения заседаний аттестационной комиссии

13.Копия протокола №1 от 15.08.2022 г. аттестационной комиссии;

14.Копии аттестационных листов на специалистов по социальной работе Корепину Т.П, Тихомирову А.С., Промотаеву ИВ.

15 Копия протокола №2 от 27, 10.2022 г.

16.Копия Списка аттестуемых работников на 2022 год;

17.Кошш отчетов аттестуемых работников Корепиной Т.П, Тихомировой А.С., Промотаевой ИВ. и отзывов руководителя структурного подразделения Гулько ЛА.

18.Копии документов о повышении квалификации аттестуемых работников (Корепина Т.П., Промотаева ИВ.)

Тихомирова АС. - Копия договора об оказании образовательных услуг №173/2022 от 09.11.2022 г. обучение 72 ак.ч. по теме «Социальная работа в системе социальных служб»;

19.Формы согласий на обработку данных на Куликову Л.П.

20.Копии дополнительного соглашения №12 от 25.10.2022 г. к трудовому договору №298 от 01.09.2006 г. Шестериковой Н.А.

дополнительного соглашения №15 от 25.10.2022 г. к трудовому договору №674 от 01.06.2011 г. Белкова В.И.

21 Копия трудовых договоров

№ 2188 от 01.11.2022 г. на Шведову Л.С.

22.Копии уведомлений об изменении режима работы от 12.08.2022 г. На Шестерикову Н.А., Степанову В.В„ Белкова В.И., Мамзикова А.В.

23 Графики смен сторожей (вахтеров) ноябрь , декабрь 2022 г.

24.Копия приказа №548-k от 11.08.2022 г. «Об оплате сверхурочной работы за октябрь 2021 года»

Копия приказа №549-k от 11.08.2022 г. «Об оплате недоработки рабочего времени сторожам(вахтерам) в 2021 году».

25.Копия приказа .№544 от 10.08.2022 г. «О создают комиссии по разработке графиков работ сотрудников учреждения»

Копия приказа № 548 от 11.08.2022 «Об утверждении Порядка разработки графика работы сотрудников БУ СО ВО «КЦСОН Харовского района» (Приложение — Порядок)

26.Копия диплома о профессиональной переподготовке по теме «Управление персоналом и кадровое администрирование» №76241369992 от 10.06.2022 г.

Якубовой АА.

Приложение (охрана труда)

1. Копия Приказа №565 от 16.08.2022 г. «Об утверждении Положения о системе управления охраной труда».
2. Инструкция вводного инструктажа, утвержденная приказом от 17.08.2022 .№569,
3. Копия Приказа №569 от 17.08.2022 г. «Об утверждении вводного инструктажа
4. Копия приказа директора №715 от 19.10.2022 г. «О проведение обучения и проверки знания требованиям охраны труда»
5. Копия протокола №1 проверки знания требований ОТ работников от 21.12.2022 г.
6. Копия протокола №2 проверки знания требований ОТ работников от 22.12.2022 г.
7. Копия протокола №З проверка знания требований ОТ работников от

23.12.2022 г.

1. Копия Протокола №2822-4508 проверки знаний правил работы в электроустановках от 02.12.2022 года.

Отчет по форме ЕФС-1направляется в установленный срок (Приложение).

1. Внесены изменения в приказы об увольнении по соглашению сторон: в основании приказа указана ссылка на заключение с работником соглашения об увольнении.

З. Внесены необходимые изменения в формы согласия на обработку персональных данных и согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, в соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» и Приказом Роскомнадзора от 24.02.2001 г. №17 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения» (Приложение).

4, Форма трудового договора приведена в соответствие с формой, предусмотренной Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях 2012-2018 годы. Внесены показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников для установления выплат стимулирующего характера (Приложение).

1. Приказом директора учреждения №93 от 21.02.2023 г. утверждены Правила внутреннего трудового распорядка с изменениями в части режима работы. Внесены изменения в Коллективный договор 21.02.2023 года, в целях правильного ведения учета рабочего времени.
2. Внесены соответствующие изменения в трудовые договоры с работниками:

- Разумововой Е.Ф. - в части режима рабочего времени; - Лебедь НО. — в части оплаты труда.

1. В целях исполнения ч.2 ст.102 ТК РФ сотрудникам, работающим на неполную ставку выданы уведомления об отмене предоставления дополнительного ежегодного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день (приложение).
2. Перед привлечением работника к работе в выходной или праздничный день руководством учреждения оформляется уведомление в Орган Общественной самодеятельности о согласовании выхода на работу работника в его выходной (праздничный) день до издания приказа по учреждению.
3. Нарушение порядка привлечения работников к работе в выходные дни устранено. Якубова АА. - приказом от 12.10.2022 г. №701k привлечена к работе выходной день с предоставлением неоплачиваемого дня отдыха. Согласие Якубова АА. переоформила в соответствии с приказом,

10.Нарушения в отношении женщин, воспитывающих детей до 14 лет по привлечению к работе в выходные и праздничные дни устранены. Якубовой А.А., Пустарнаковой И,Н., Зиминой ЕВ. выданы уведомления о праве на отказ о привлечении к работе в выходные и праздничные дни (Приложение).

1 1 Ознакомление работников с приказами учреждения производится своевременно.

12.Приказом директора №72-k от 13.02.2023 г, «О применении дисциплинарного взыскания» привлечены к ответственности следующие работники: Якубова АА. — выговор; Соколов В.А., Пустарнакова И.Н замечание.

Приложение:

1. Отчет по форме ЕФС-1 за февраль202З г.
2. Копия приказа директора №746-k и «747-k от 28.10.2022 г. «Об увольнении»;
3. Копия согласия на обработку персональных данных Куликовой Л.П.

Копия согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения Куликовой Л.П.

1. Форма трудового договора.
2. Копия изменений в Правила внутреннего трудового распорядка БУ СО ВО «КЦСОН Харовского района» от 21 февраля 2023 г. приказ .№93;

Копия дополнительного соглашения к коллективному договору БУ СО ВО «ЮДСОН Харовского района» от 21.02.2023 г.