

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
БУ СО ВО «КЦСОН Харовского района»  
№ 433 от 08.07.2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об отделении социального обслуживания на дому**  
**граждан пожилого возраста и инвалидов**  
Бюджетного учреждения социального обслуживания  
Вологодской области  
«Комплексный центр социального  
обслуживания населения  
Харовского района»

## **1. Общие положения**

1.1. Отделение социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов (далее - Отделение) является структурным подразделением бюджетного учреждения социального обслуживания Вологодской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Харовского района» (далее - Учреждение).

1.2. Деятельность Отделения регламентируется законодательством Российской Федерации на федеральном, региональном и местном уровнях, национальными стандартами Российской Федерации в области социального обслуживания населения (Приложение №1), а также Уставом Учреждения, Положением об Учреждении и настоящим Положением.

1.3. Отделение создается и ликвидируется приказом директора Учреждения по согласованию с Учредителем (Департамент социальной защиты населения Вологодской области).

1.4. Изменения в Положение об Отделении вносятся на основании приказа директора Учреждения.

1.5. Общее руководство работой Отделения осуществляет заведующий Отделением, который назначается директором Учреждения.

1.6. Отделение осуществляет свою деятельность при взаимодействии с другими структурными подразделениями Учреждения, государственными и общественными организациями, благотворительными фондами и отдельными гражданами.

1.7. Для деятельности Отделения выделяется помещение, отвечающее требованиям национального стандарта, санитарным правилам и нормам, и обеспечивающее надлежащее качество предоставляемых услуг.

1.8. Отделение доводит до сведения граждан информацию о предоставляемых услугах (в средствах массовой информации, на официальном сайте учреждения, информационных стендах).

1.9. Деятельность Отделения финансируется за счет:

- средств областного бюджета;
- средств, поступивших от оплаты предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;
- иных источников, не запрещенных законодательством РФ.

## **2. Структура и штатная численность Отделения**

2.1. Отделение укомплектовывается квалифицированными специалистами в соответствии с профессиональными стандартами и со штатным расписанием (Приложение №2).

2.2. Структура и штатное расписание утверждается директором Учреждения по согласованию с Департаментом социальной защиты населения Вологодской области.

## **3. Цель деятельности Отделения**

Основной целью отделения является социальное обслуживание граждан, с предоставлением социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, улучшение качества жизни граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в постороннем уходе, на максимально возможное продление пребывания граждан в обычной домашней обстановке, поддержания их социального, психологического и физического статуса путем предоставления необходимого объема социальных услуг.

## **4. Задачи и функции Отделения**

### **4.1. Основными задачами Отделения являются:**

4.1.1. Социальное обслуживание граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании, посредством предоставления социально-бытовых, социально-медицинских, социально-педагогических, социально-психологических, социально-правовых услуг, социально-трудовых услуг и услуг в целях повышения коммуникативного потенциала, имеющих ограничения жизнедеятельности, в форме социального обслуживания на дому, обеспечивающих улучшение материального, социального положения и психологического

статуса социально незащищенных категорий населения в соответствии с законодательством РФ.

4.1.2. Организация социального сопровождения граждан, включающая оказание содействие гражданам в предоставлении медицинской, психологической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам.

4.1.3. Предоставление иных услуг, обусловленных региональными особенностями и предусмотренных перечнем дополнительных социальных услуг на условиях полной оплаты.

4.1.4. Обеспечение доступности предоставляемых социальных услуг на территории Харовского муниципального района.

#### **4.2. Основными функциями Отделения являются:**

4.2.1. Выявление граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в социальном обслуживании на дому частично или полностью утративших способность к самообслуживанию и передвижению для временного или постоянного социально-бытового обслуживания и оказания социальных услуг.

4.2.2. Сбор и проверка документов для определения нуждаемости граждан в предоставлении социальных услуг, разработка проекта индивидуальной программы предоставления социальных услуг, оформление заключения об индивидуальной потребности в социальных услугах.

4.2.3. Предоставление гарантированных социальных услуг, обеспечивающих улучшение условий жизни граждан пожилого возраста и инвалидов (Приложение № 3).

4.2.4. Предоставление дополнительных услуг, обусловленных региональными особенностями и предусмотренных перечнем дополнительных социальных услуг на условиях полной оплаты. (Приложение № 4 )

4.2.5. Осуществление социального патронажа одиноких граждан, нуждающихся в социальном обслуживании на дому, реабилитации и поддержке.

4.2.6. Оказание помощи гражданам в оформлении документов в стационарные учреждения.

4.2.7. Разработка перечня мероприятий по реализации реабилитационных или абилитационных мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида, социальной реабилитации и абилитации детей-инвалидов и подготовка информации об исполнении данных мероприятий.

4.2.8. Осуществление социального патронажа участников и ветеранов Великой Отечественной войны.

4.2.9. Обеспечение равного доступа к социальным услугам населения района путем организации социального обслуживания на дому на территории сельских поселений.

4.2.10. Осуществление рекламно-информационной деятельности о предоставляемых социальных услугах отделением.

4.2.11. Совершенствование качества предоставляемых услуг по социальному обслуживанию в соответствии с национальными стандартами Российской Федерации.

4.2.12. Межведомственное взаимодействие с заинтересованными учреждениями и общественными организациями по оказанию содействия в решении трудной жизненной ситуации граждан (семей) пожилого возраста и инвалидов.

4.2.13. Привлечение волонтеров к информированию населения о деятельности отделения и проведению мониторинга по изучению качества предоставляемых социальных услуг, предоставлению социальных услуг обслуживаемым гражданам в выходные и праздничные дни, проведению социокультурных мероприятий.

4.2.14. Организация деятельности групп взаимоподдержки, создание клубов общения, разработка и проведение циклов бесед, «круглых столов», социокультурных мероприятий и так далее.

4.2.15. Социальное сопровождение граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в социальном обслуживании на дому на основе межведомственного взаимодействия.

4.2.16. Участие в привлечении государственных, муниципальных и негосударственных органов, организаций и учреждений, а также общественных и религиозных организаций и объединений к решению вопросов оказания помощи гражданам пожилого возраста и инвалидам, и координацию их деятельности в этом направлении.

4.2.17. Применение стационарозамещающих технологий социальной работы.

4.2.18. Размещение информации по вопросам социального обслуживания на дому и деятельности отделения на информационных стендах, официальном сайте учреждения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## **5. Порядок и условия социального обслуживания населения**

5.1. Социальное обслуживание населения основывается на принципах:

- (1). равный, свободный доступ граждан к социальному обслуживанию вне зависимости от их пола, расы, возраста, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений и принадлежности к общественным объединениям;
- (2). адресность предоставления социальных услуг;
- (3). приближенность поставщиков социальных услуг к месту жительства получателей социальных услуг, достаточность количества поставщиков социальных услуг для обеспечения потребности граждан в социальном обслуживании, достаточность финансовых, материально-технических, кадровых и информационных ресурсов у поставщиков социальных услуг;
- (4). сохранение пребывания гражданина в привычной благоприятной среде;
- (5). добровольности;
- (6). конфиденциальности;

5.2. Отделение социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов предоставляет социальные услуги одиноким гражданам и гражданам, частично или полностью утратившим способность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнью и инвалидностью.

5.3. Отделение социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов предоставляет социальные услуги гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим на территории Российской Федерации, беженцам, признанным нуждающимися в предоставлении социальных услуг (Приложение № 5 ), согласно Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг, утвержденного Постановлением Правительства Вологодской области от 05.12.2014г. №1090.

5.4. Предоставление социальных услуг на дому гражданам пожилого возраста и инвалидам осуществляется в соответствии с действующим законодательством области по предоставлению социального обслуживания в государственной системе социальных служб области.

5.5. Социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов осуществляется по договорам, заключаемым Учреждением с получателем социальных услуг.

5.6. Социальное обслуживание на дому граждан осуществляется путем предоставления им в соответствии с нуждаемостью, а также индивидуальной программой предоставления социальных услуг по их потребности, дополнительных социальных услуг.

5.7. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются бесплатно:

- несовершеннолетним детям;
- лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- участникам Великой Отечественной Войны, из числа лиц, указанных в подпункте 1 пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах»;
- супруге (супругу) погибшего (умершего) участника (инвалида) Великой Отечественной войны, не вступившей (не вступившему) в повторный брак и проживающей (проживающему) одиноко;
- лицам, принимавшим участие в разминировании на территории Вытегорского района в период войны и в послевоенные (1945-1951) годы;
- иным лицам, среднедушевой доход которых на дату обращения ниже или равен полуторной величине прожиточного минимума, установленного Правительством области для основных социально-демографических групп населения;

5.8. Социальное обслуживание на дому может включать дополнительные социальные услуги, обусловленные региональными особенностями. Дополнительные социальные услуги предоставляются на дому за плату, по тарифам, утвержденным руководителем Учреждения, в соответствии с разработанным Положением о предоставлении социальных услуг.

5.9. Качество социального обслуживания семей (граждан) на дому определяется соответствием предоставления социальных услуг требованиям национальных стандартов РФ.

Регулярная оценка степени удовлетворенности клиентов услугами определяется путем проведения мониторингов, организации проведения независимой оценки качества оказания услуг.

5.10. Контроль качества предоставления услуг осуществляется ответственным лицом в соответствии с разработанными в Учреждении локальными актами: «Положением о порядке осуществления контроля системы качества в БУ СО ВО «КЦСОН Харовского района».

## **6. Организация деятельности Отделения**

6.1. Отделение осуществляет свою деятельность в соответствии с государственным заданием.

6.2. Отделение вправе, сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (выполнении работ) условиях.

6.3. Заведующий Отделением ежемесячно и по итогам квартала, года предоставляет отчеты руководителю Учреждения с характеристикой причин отклонения от запланированных значений.

6.4. Денежные средства, поступающие от предоставления гарантированных и дополнительных услуг, перечисляются на расчетный счет учреждения в соответствии с Положением о ведении кассовых операций.

6.5. Доходы от предоставления дополнительных социальных услуг используются на возмещение материальных затрат, премирование работников, на развитие материальной базы в соответствии с Положением о расходовании денежных средств, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, осуществляемой БУ СО ВО «КЦСОН Харовского района».

6.6. Спонсорская помощь в виде денежных средств, поступающих от частных лиц и организаций, перечисляется на расчетный счет учреждения в соответствии с Положением о ведении кассовых операций, распределяется решением комиссии по оказанию государственной социальной помощи, для граждан (семей), находящихся в трудной жизненной ситуации.

## **7. Права работников Отделения**

7.1. Знакомиться со всеми документами Учреждения, необходимыми для предоставления социальных услуг населению.

7.2. Проводить обследование материально-бытового положения граждан, осуществлять социальный патронаж.

7.3. Информировать руководство Учреждения о недостатках в социальном обслуживании на дому получателей социальных услуг Отделения, принимаемых мерах по их устранению, вносить предложения по совершенствованию форм и методов обслуживания.

7.4. Использовать имеющиеся технические ресурсы Учреждения для исполнения своих должностных обязанностей.

7.5. Требовать от руководства Учреждения оказания содействия в выполнении своих должностных обязанностей и прав.

## **8. Ответственность работников Отделения**

8.1. За достоверность предоставляемой информации.

8.2. За качество и своевременность предоставляемых услуг.

8.3. За распространение и незаконное использование конфиденциальной информации, ставшей известной в связи с решением вопросов социальной защиты граждан.

8.4. За своевременное выполнение плановых мероприятий.

8.5. За своевременное выполнение государственного задания.

**Правовые и нормативные акты Российской Федерации и Вологодской области, в соответствии с которыми осуществляется деятельность Отделения**

*(нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги)*

- Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- постановление Правительства РФ от 18.10.2014 № 1075 «Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно»;
- постановление Правительства РФ от 24.11.2014 № 1239 «Об утверждении Правил размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- Закон Вологодской области от 01.12.2014 № 3492-ОЗ «О перечне социальных услуг по видам социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Вологодской области»;
- Закон Вологодской области от 01.12.2014 № 3493-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов в сфере социального обслуживания граждан в Вологодской области»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.09.2014 № 651п «Об утверждении порядка осуществления мониторинга социального обслуживания граждан в субъектах Российской Федерации, а также форм документов, необходимых для осуществления такого мониторинга»;
- постановление Правительства области от 05.12.2014 № 1092 «Об утверждении норм питания, нормативов обеспечения мягким инвентарем, площадью жилых помещений при предоставлении социальных услуг организациями социального обслуживания области»;
- постановление Правительства области от 05.12.2014 № 1090 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг»;
- постановление Правительства области от 05.12.2014 № 1091 «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и порядка ее взимания»;
- постановление Правительства Вологодской области от 28.10.2013 № 1098 «О государственной программе «Социальная поддержка граждан в Вологодской области на 2014-2020 годы»;
- приказ Департамента социальной защиты населения Вологодской области от 28.10.2014 № 430 «О порядке утверждения тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг».

**Штатное расписание отделения социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов**

| № п/п | Должность                       | штатных единиц | Общее количество штатных единиц |
|-------|---------------------------------|----------------|---------------------------------|
| 1.    | Заведующий отделением           | 1,0            | 1,0                             |
| 2.    | Специалист по социальной работе | 2,0            | 2,0                             |
| 3.    | Социальный работник             | 22             | 22                              |
|       | Итого:                          | 25,0           | 25,0                            |

**Перечень гарантированных социальных услуг, предоставляемых  
отделением социального обслуживания на дому  
граждан пожилого возраста и инвалидов**

**Социально-бытовые:**

- Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов
- Помощь в приготовлении пищи
- Оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи
- Сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратная их доставка
- Покупка за счет средств получателя социальных услуг топлива, топка печей, обеспечение водой (в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения)
- Организация помощи в проведении ремонта жилых помещений
- Обеспечение кратковременного присмотра за детьми
- Уборка жилых помещений
- Предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять уход
- Отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции
- Помощь в приеме пищи (кормление)
- Предоставление транспорта для поездок инвалидов I группы: по выбору в организации социального обслуживания, учреждения медико-социальной экспертизы, территориальные органы Пенсионного Фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее-объекты социальной инфраструктуры): в расположенные на территории области медицинские организации — по основаниям для предоставления транспорта (при наличии медицинских показаний), определенным Правительством области (далее- по установленным Правительством области основаниям).

**Социально-медицинские:**

- Выполнение процедур, связанных с наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств)
- Проведение оздоровительных мероприятий
- Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья
- Консультирование по социально- медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья)
- Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни
- Проведение занятий по адаптивной физической культуре

**Социально- психологические:**

- Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений
- Психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг
- Социально-психологический патронаж

- Оказание консультационной психологической помощи анонимно, в том числе с использованием телефона доверия

**Социально-педагогические:**

- Обучение родственников практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе детьми-инвалидами
- Организация помощи родителям или законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленным на развитие личности
- Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование
- Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга)
- Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия)

**Социально-трудовые:**

- Проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам
- Оказание помощи в трудоустройстве
- Организация помощи в получении образования и (или) профессии инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями

**Социально-правовые:**

- Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг
- Оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно
- Оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг

**Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов:**

- Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации
- Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания
- Обучение навыкам поведения в быту и общественных местах
- Оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности

Приложение № 4

**Перечень дополнительных социальных услуг, предоставляемых отделением  
социального обслуживания на дому  
граждан пожилого возраста и инвалидов**

- Уборка жилого помещения: мытье пола, обтирание пыли.
- Уборка подсобных помещений, мест общего пользования, территории около личного дома,
- санузла, ванной комнаты.
- Чистка ковров и дорожек.
- Стирка белья, закладка и выемка белья в машину-автомат, полоскание белья, развешивание
- белья.
- Смена постельного и нательного белья, глажение белья, мелкий ремонт белья.
- Приготовление пищи.
- Мытье посуды, холодильника, чистка раковины, чистка газовой плиты.
- Мытье окон.
- Разборка вещей, проветривание вещей, просушка на солнце
- Доставка воды (в баню, для полива и других нужд. не более 40 литров)
- Топка бани, сопровождение в баню, банные услуги (мытье в бане, мытье в ванной).
- Укладка дров в поленницу.
- Расчистка снега, подготовка проруби.

- Побелка печей
- Подготовка жилого помещения к зиме.
- Работы на приусадебном участке (поливка гряд, прополка, скашивание травы).
- Вынос семенного картофеля из подвальных помещений, подготовка (сортировка) к посадке
- Закладка овощей в подвальное помещение
- Содействие в заготовке овощей на зиму: засолка капусты, огурцов, приготовление салатов
- Пересадка комнатных растений
- Прогулка с ослабленными больными на улице.
- Уход за домашними животными.
- Содействие в организации интерьера: замена электрических лампочек, развешивание штор, расстановка мебели и др.
- Выписка газа, доставка горячих обедов.
- Вызов врача на дом, консультация с врачом (по просьбе получателя услуг).
- Сопровождение в областные учреждения здравоохранения и социальной сферы.
- Содействие в организации предоставления услуг предприятиями торговли, коммунально-бытового обслуживания, связи и другими предприятиями, оказывающими услуги населению.
- Содействие в доставке технических средств ухода и реабилитации.
- Содействие в госпитализации, сопровождение в медицинские учреждения района.
- Посещение в стационарных учреждениях.
- Содействие в организации ритуальных услуг.
- Услуги по ведению домашнего хозяйства.

## Приложение № 5

**Отделение социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов предоставляет социальные услуги гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим на территории Российской Федерации, беженцам, признанным нуждающимися в предоставлении социальных услуг при следующих обстоятельствах:**

1. Полная и частичная утрата способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечить основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности;
2. Наличие в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе.